令和4年度 長崎県内各市町 入札参加資格申請(建設工事)受付日程一覧

令和3年12月17日現在

_ ~	. 1	受 付 期 間	様 式 等	 提出方法	有 効 期 間	提出・問い合わせ先	備考	•
青先	'	文 切 粉 间	TX 八 寸	挺山刀丛	午 刈 粉 申	提出・同い日初と元		
奇	市	随時受付	長崎市指定様式	持参又は郵送 (インターネット申請も可電子申請後書類持参・郵送)	有効期間満了日まで	理財部契約検査課総務係 095-829-1160	※登録事業有は ³ 新手続きが必要	下1四艾
保	市	(新規は3月を除く毎月指定		新規:持参 更新:持参又は郵送				
Ī						総務部契約管財課契約検査班 0957-62-8024		
Ц	市	令和3.11.1~令和4.1.31	電子申請システムを活用し た書面	持参又は郵送	令和4.4.1~令和5.3.31 ※経営事項審査の有効期間(審査 基準日から1年7ヶ月)内	総務部契約検査課契約検査班 0957-38-3111		
原	市	令和4. 1. 7~令和4. 2.28	電子申請システムを活用し た書面	持参又は郵送	令和4.4.1~令和5.3.31 ※経営事項審査の有効期間(審査 基準日から1年7ヶ月)内	総務部管財契約課契約班 0957-73-6626		
₽	市	令和3.11.1~令和3.12.24 (中間年のため、期間後受付なし)		原則持参 ただし郵送も可	令和4.4.1~令和5.3.31 (中間年)	財務部契約管財課 0957-22-2471(直通)	令和3年に提出し り、入札参加希望 追加がない場合に 要	瞿業種に
寸	市	令和4. 1. 4~令和4. 1.31 (追加申請)	大村市指定様式 (電子申請 システムにより印刷)	持参又は郵送	令和4.4.1~令和5.3.31	財政部契約課 0957-53-4111		
=	市	令4. 2~令和4. 3 (予定)				財務部企画財政課契約管財班 0950-22-9110		
Ħ	市	令和4. 1.17~令和4. 2.28	(新規)松浦市指定様式 (中間年)市が指定する追加書類の提出	持参又は郵送	令和3.6.1~令和5.5.31 (中間年)	建設課管理係 0956-72-1111	中間年の入札参加得るためには市打加書類の提出が必	旨定の追
<u> </u>	市	令和4. 1. 4~令和4. 1.31			令和4.4.1~令和5.3.31	総務企画部財政課契約管財班 0959-72-6173(直通)		
Ę	市	令和4. 1. 7~令和4. 1.28 の各指定日 (郵送)	対馬市指定様式	持参又は郵送	令和4.4.1~令和5.3.31	総務部財政課 0920-53-6111		
支	市	令和4. 1. 4~令和4. 1.31	它吸巾拍足惊式	郵送 ※ただし、壱岐市内業 者は必ず持参	令和4.4.1~令和5.3.31	総務部財政課契約班 0920-48-1114		
Ŧ	市	令和4. 1. 5~令和4. 2.24		郵送(持参でも受け付けるが原則郵送)	令和4.4.1~令和5.3.31	総務部総務課契約班 0959-37-0026		
]	町	令和4. 2まで随時受付 (中間年度)				総務部契約管財課契約管財係 095-801-5784		
‡	町	令和4. 2~令和4. 3 (予定)				総務部行政管理課 095-882-3917		
杵	町	令和3. 11. 15~令和3. 12. 15	中央公契連統一様式	持参又は郵送	令和4.4.1~令和6.3.31	税財政課管財契約係 0957-46-1205		
Ŋ	町	令和3.10.1~令和3.12.1	中央公契連統一様式	持参又は郵送	令和4.4.1~令和6.3.31	企画財政課財政管財係 0956-82-6116		
見	町	令和3. 11. 15~令和3. 12. 14	中央公契連統一様式	郵送のみ	令和4.4.1~令和6.3.31	企画財政課財政管財班 0956-85-8400		
7	町	令和3.12.1~令和4.2.28			令和4.4.1~令和5.3.31	建設課 0956-62-2101		
賀	町	令和4. 1. 4~令和4. 3.31	中央公契連統一様式	持参又は郵送	令和4. 4. 1~令7. 3. 31	総務課 0959-56-3111		
5島	, 田丁	(随時受付) ~令和5. 2.29	新上五島町指定様式	持参又は郵送	(随時受付) 登録~令和5.3.31	財政課監理班 0959-53-1111	町内業者は更新/あり(時期は別途	
	. 保		保 市 随時受付 (新規は3月を除く毎月指定 市 令和4. 2. 1~令和4. 2. 28 ※令和4. 6から随時受付 市 令和3. 11. 1~令和4. 1. 31 原 市 令和4. 1. 7~令和4. 2. 28 中間年度の追加書類受付なし) 市 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 (追加申請) 市 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 (持参) 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 (持参) 令和4. 1. 7~令和4. 1. 28 の各指定日 (新選) 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 4~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 28 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 28 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 28 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 28 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 5~令和4. 1. 31 市 令和4. 1. 5~令和4. 2. 24 市 令和4. 1. 5~令和4. 2. 24 市 令和4. 1. 5~令和4. 2. 24 市 令和3. 11. 15~令和3. 12. 15 甲 令和3. 11. 15~令和3. 12. 1	保市 (新規は3月を除く毎月指定 佐世保市指定様式 合和4、2、1~令和4、2、28 令和4年1. 1 市 令和3、11、1~令和4、2、28 電子面面 まる (中間年のため、期間後受付 別	(インターネン) 平均的な (インターネン) 非別 (インターネン) 非別 (インターネン) 非別 (利用) に 所 (インターネン) 非別 (利用) に 所 (インターネン) 非別 (利用) に 所 (インターネン) 非別 (インターネン) に 別 (本別) 1. 1 ~ 令和4 (1. 31) (本書面) ステム た活用し (本別) 1. 1 ~ 令和4 (1. 31) (新規) 松浦市指定株式 (電子申請) かわ4 (1. 17~ 令和4 (2. 28) (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 17~ 令和4 (2. 28)) か (1. 18)	10		1